

Concept: Notulen Algemene Ledenvergadering

Datum: dinsdag 21 april 2026

Tijd: 14.00 uur

Locatie: Dorpshuis Lieshout, Grotenhof 2 te Lieshout

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering om 14:03 uur en heet de aanwezigen van harte welkom. Er zijn 10 leden aanwezig, waaronder 8 cliënten.

De heer Niek van de Zanden is met kennisgeving afwezig.

De keuze om de vergadering in de middag te houden, naar aanleiding van eerdere feedback, wordt als positief ervaren.

2. Vaststelling agenda

De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld.

3. Vaststelling notulen ALV d.d. 9 december 2025

De notulen van de vorige Algemene Ledenvergadering worden ongewijzigd vastgesteld.

4. Aanbesteding huishoudelijke hulp

Toelichting

De nieuwe aanbesteding binnen de Peelgemeenten heeft gevolgen voor de organisatie van de huishoudelijke hulp (HHO).

- Overgang naar een systeem op basis van uren en minuten (uurtje-factuurkje)
- Vastgesteld uurtarief: € 41,85
- Dit tarief ligt onder de kostprijs van de coöperatie

Positieve punten

- Hoge kwaliteit van zorg (cliënttevredenheid: 8,5)
- Lage overhead-, huisvestings- en reiskosten
- Loyaal en ervaren personeelsbestand

Aandachtspunten

- Relatief hoge loonkosten
- Kwetsbaarheid door kleinschaligheid
- Hoog ziekteverzuim (ca. 30% t.o.v. benchmark 9,1%)
- Relatief hoge ICT-kosten

Maatregelen / acties

- Vergroten van productie (uitbreiden volume)
- Verhogen tarief voor zelfbetalers
- Actieve inzet op verlaging ziekteverzuim
- Meer verantwoordelijkheid voor planning bij teams
- Invoering van kleinschalige teams (6–7 medewerkers)
- Verzuimaanpak in overleg met medewerker, leidinggevende en arbo-arts

Implementatie van de nieuwe werkwijze start medio mei 2026.

Het bestuur heeft overleg met de gemeente Laarbeek om zowel het uurtarief te verhogen als de kostprijs te verlagen.

Uitgangspunt blijft continuïteit van zorg voor cliënten en werkzekerheid voor medewerkers.

5. Jaarverslag 2025

Het jaarverslag wordt toegelicht en vastgesteld.

Belangrijkste punten:

- Nieuwe leden in bestuur en Raad van Toezicht
- Implementatie van een kwaliteitssysteem voor borging en verbetering
- Cliënttevredenheid: 8,5
- Intensieve monitoring van financiële resultaten

Correctie: op pagina 7, punt 8 dient “B-A” gelezen te worden in plaats van “B-C”.

6. Jaarrekening 2025

De jaarrekening wordt toegelicht en vastgesteld.

- Het resultaatoverzicht is opvraagbaar via het algemene e-mailadres van Coöperatie Tot Uw Dienst: info@ctud.nl
- De ALV verleent decharge aan het bestuur en de penningmeester

- Complimenten worden uitgesproken voor het behaalde resultaat

7. Brainstorm en bespreekpunten

Generiek Kompas

- Complimenten voor de inhoud
- Advies om onderscheid te maken tussen HHO en verpleging
- Meer aandacht voor preventie
- Gemeenschapskracht nadrukkelijker opnemen
- Relatie tussen zorg en welzijn beter zichtbaar maken
- Benadrukken dat legitimatie van de coöperatie bij de leden ligt

Informatiebijeenkomst / miniconferentie

Er wordt voorgesteld om een informatiebijeenkomst in de vorm van een miniconferentie te organiseren, gericht op de ontwikkelingen binnen de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), met specifieke aandacht voor de huishoudelijke ondersteuning (HHO).

Doel van de bijeenkomst:

- Informeren van leden, medewerkers en andere betrokkenen over aankomende wijzigingen in wet- en regelgeving
- Vergroten van inzicht in de impact op cliënten, medewerkers en de organisatie
- Positioneren van de coöperatie als samenwerkingspartner richting gemeenten en stakeholders

Beoogde doelgroep:

- Leden en medewerkers
- Gemeenteraad en beleidsmedewerkers
- Dorpsraden
- Zorgvragers
- Seniorenverenigingen en andere maatschappelijke organisaties

Inhoudelijke invulling (voorstel):

- Toelichting op actuele en toekomstige wet- en regelgeving (Wmo/HHO)
- Uitleg over aanbestedingsontwikkelingen en gevolgen voor de praktijk
- Presentatie van de werkwijze en meerwaarde van de coöperatie
- Aandacht voor preventie en de verschuiving van zorg naar welzijn

- Ruimte voor dialoog en uitwisseling

Meerwaarde:

- Vergroten van zichtbaarheid van de coöperatie
- Versterken van het netwerk
- Creëren van draagvlak voor toekomstige ontwikkelingen
- Verbeteren van de aansluiting tussen beleid en praktijk

Het initiatief wordt genomen door de heer Don van Sambeek en de heer Tom van der Lugt. Zij werken het plan verder uit en nodigen leden uit om bij te dragen aan de organisatie. Brede betrokkenheid wordt hierbij als belangrijk gezien.

Opkomst ALV

Er wordt zorg uitgesproken over de lage opkomst.

- Mogelijk risico voor breed gedragen besluitvorming
- Suggestie om communicatie toegankelijker en begrijpelijker te maken

8. Rondvraag en sluiting

Er zijn geen verdere vragen.

De voorzitter sluit de vergadering om 15:21 uur.

Namens het bestuur,

Voorzitter: mevrouw Ans van der Velden – Coolen

Notulist: de heer Erik van Haperen