

Verslag Algemene Leden Vergadering (ALV) van 'Tot uw Dienst'

d.d. 9 december 2025

1. Opening en welkom

De voorzitter heet iedereen van harte welkom. Er zijn 10 leden aanwezig, waaronder vier cliënten. Er wordt gesuggereerd dat het beter is om de volgende vergaderingen op een middag te organiseren omdat veel mensen niet graag in het donker de deur uit gaan.

2. Vaststelling van de agenda, tevens mogelijkheid voor leden ALV om eventuele agendapunten aan de agenda toe te voegen.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Er worden geen punten toegevoegd.

3. Verslag van de ALV d.d. 8 september 2025

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. **(Besluit)**

4. Mededelingen

- De voorzitter geeft een toelichting op de brief die de leden hebben ontvangen waarin gemeld wordt dat huishoudelijke ondersteuning soms niet geboden kan worden wegens een hoog ziekteverzuim onder de betrokken medewerkers.
Het ziekteverzuim is hoog; ongeveer 30%. Daar komt bij dat we te maken hebben met wat oudere medewerkers in de huishoudelijke ondersteuning en het werk fysiek veel van deze mensen vraagt. De voorzitter licht toe welke maatregelen er al genomen zijn om het ziekteverzuim tegen te gaan en om ziekgemelde medewerkers toch nog in te zetten voor zover hun klachten dat toelaten.
- Er wordt gevraagd of er een update van de website mogelijk is. Er is vooral behoefte aan nieuwe foto's en dan zodanig dat er geen herkenbare personen meer op staan.
- Don van Sambeek meldt blij te zijn met de ontvangen brief en complimenteert de planners en hulpverleners met de wijze waarop de belangen van de cliënten toch zoveel mogelijk worden behartigd. Dit wordt met applaus beantwoord.
- Monique meldt nog dat er een aanmeldbonus beschikbaar is voor mensen die een nieuw personeelslid aanbrengen op voorwaarde dat dit nieuwe personeelslid een aanzienlijke tijd in dienst blijft.

5. Voorstel benoeming Erik van Haperen tot nieuw bestuurslid CTuD (Statuten art. 10 lid 1)

Voorstel benoeming Rob Göring tot lid van de Raad van Toezicht (Statuten art. 17 lid 8)

Erik stelt zich nader voor. De organisatie van CTuD spreekt hem erg aan. Hij heeft ook ruime leidinggevende ervaring in de zorg. Hij is woonachtig in Beek en Donk.

De ALV bekrachtigt zijn benoeming bij acclamatie. **(Besluit)**

Rob Göring kan niet aanwezig zijn. Hij heeft een ICT-achtergrond bij diverse zorginstellingen. Hij is woonachtig in Lieshout.

De ALV bekrachtigt zijn benoeming bij acclamatie. **(Besluit)**

6. Nota organiseren medezeggenschap

De voorzitter licht toe dat met deze nota geformaliseerd wordt wat in de ALV besproken moet worden. De onderwerpen zoals die in de nota genoemd zijn, komen terug in de voor- en najaarsvergaderingen van de ALV. Hiermee voldoen we ook aan de kwaliteitseisen die aan onze organisatie worden gesteld. De ALV gaat akkoord met de verdere realisatie van de bepalingen uit deze nota. **(Besluit)**.

Er wordt ook bekeken hoe we een Ondernemingsraad op gaan richten. Dat is noodzakelijk omdat we inmiddels meer dan 50 medewerkers in dienst hebben.

Vanuit 'Kompas' hebben alle leden die wijkzorg ontvangen een verzoek gekregen om deel te nemen aan een tevredenheidsonderzoek. De resultaten daarvan worden gebruikt om de kwaliteit op orde te houden. Het onderzoek is digitaal. Als cliënten onvoldoende digitaal vaardig zijn kan een mantelzorger eventueel helpen met de invulling daarvan. Er zijn geen signalen ontvangen dat de digitale invulling tot problemen leidt. Mocht dat wel het geval zijn, dan is via het kantoor van CTuD een papieren versie beschikbaar.

7. Begroting 2026

De penningmeester licht de hoofdlijnen van de begroting toe.

- Er is sprake van een gestegen omzet. De zorg is met 6% toegenomen. Voor de huishoudelijke ondersteuning is het huidige niveau gehandhaafd omdat het CZ constateert dat het aantal cliënten hier stabiel blijft. Mocht dat in de loop van het jaar veranderen, dan is een verhoging van het opzetplafond bespreekbaar.
- De PGB is teruggebracht naar een bedrag van € 41,= omdat een hogere stijging niet is toegestaan.
- Behalve een toename van de inkomsten is er ook een toename te zien in de personeelslasten. Dat heeft te maken met een toename van cliënten en met de salarisverhoging conform de CAO.
- Verder zijn er hogere accountantskosten. Dat heeft te maken met een toename van de advisering. In deze post zijn ook de automatiseringskosten van het kantoor opgenomen.
- Bij de kantoorkosten zijn ook de kosten voor digitalisering en diverse applicaties opgenomen.
- De opleidingskosten zijn eveneens toegenomen. Conform de nieuwe bepalingen moet 2% van de totale loonsom besteed worden aan scholing en opleiding.
- De kosten voor cliëntondersteuning zijn een voorziening. Vanuit de ALV wordt gevraagd om deze middelen o.a. aan te wenden voor meer informatie naar cliënten en ze te informeren over diverse ontwikkelingen en veranderingen.
- Het resultaat zal t.z.t. toegevoegd aan de algemene reserve.

De begroting wordt door de ALV goedgekeurd. **(Besluit)**.

8. Stand van zaken m.b.t. het Ondernemingsplan 2025

De voorzitter meldt dat we druk bezig zijn om te voldoen aan de ISO-normering. Dat betekent dat allerlei werkprocessen beschreven moeten worden op het gebied van o.a. administratie, bestuurlijke zaken en personeelszaken.

In september 2026 is er een audit gepland. Die audit is van belang om in 2027 ook een contract met het VGZ te kunnen sluiten.

Er vindt ook volop scholing plaats van medewerkers. Het gaat hier vooral om vormen van e-learning en werken met intervisiegroepen.

Er zijn ontwikkelingen m.b.t. de WMO. In 2027 gaat het criterium van 'een schoon en leefbaar huis' over in een urencriterium. Aanvankelijk is er een route ingesteld om met grote groepen hierover van gedachten te wisselen, maar die was niet succesvol. Er wordt nu in een kleiner gezelschap bekeken of er domeinoverstijgend geïndiceerd kan worden zodat een indicatie niet meer door verschillende instanties uitgevoerd hoeft te worden. De Koepel zal een projectplan schrijven voor een pilot binnen de Peelgemeenten. CTuD is hier ook bij betrokken.

Vanuit de ALV wordt gemeld dat de inkomens- en vermogensafhankelijke bijdrage voor nu is geparkeerd. Geadviseerd wordt om dit goed in de gaten te houden en de cliënten hierover t.z.t. tijdig te informeren.

9. Brainstorm over onderwerpen die van belang zijn

- Er wordt voorgesteld om de Initiatiefgroep Gemeenschapskracht eens een keer uit te nodigen om de stand van zaken toe te lichten.
- Er is in september 2025 een rapport van de Rekenkamer voor Laarbeek en Gemert-Bakel verschenen over de ouderenzorg. De conclusie is dat de ouderenzorg nu te gefragmenteerd is en dat de gemeente Laarbeek (nog) geen overkoepelende ouderenvisie heeft. Verder staan er aanknopingspunten en aanbevelingen in die ook voor CTuD van belang kunnen zijn. Don van Sambeek zal dit rapport mailen.
- Er wordt gevraagd wat er vooral nodig is voor CTuD. Kernpunt hiervan is het verkleinen van de kwetsbaarheid. Het bestuur zal hier middels een SWOT-analyse verder aandacht aan besteden.
- Vanuit de medewerkers wordt het bestuur gevraagd om een brief op te stellen aan alle cliënten waarin staat welke taken medewerkers wel en niet mogen uitvoeren. Daarmee wordt een soms lastige discussie met cliënten voorkomen als er verwezen kan worden naar een brief van het bestuur.

10. Rondvraag en sluiting

Er wordt een casus aan de orde gesteld waarin een lid meldt dat een urgent probleem op het gebied van huishoudelijke ondersteuning niet opgelost kon worden omdat er niemand van CTuD bereikbaar was. Er is wel een 24-uurs bereikbaarheidsdienst voor de zorg maar niet voor huishoudelijke ondersteuning. Er is wel een toezegging gekomen dat deze meneer alsnog geholpen wordt met het probleem.

Tot slot sluit de voorzitter om 20. 52 uur de vergadering onder dankzegging voor ieders aanwezigheid en inbreng.

Voorzitter: mevrouw Ans van der Velden – Coolen

Secretaris/notulist: de heer Niek van der Zanden